KPLF/295/8/2016

SZÉCHENYI 2020

Iktatószám: **IKT-2016-114-I1-00000410**

Projekt azonosítószám: **KOFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00023**

Kedvezményezett neve **Belügyminisztérium**

Projekt címe: **Mezőgazdasági Vízhasználat Információs és Ellenőrzési Keretrendszer (VIZEK) kialakítása**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a **Miniszterelnökség** (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
Aláírásra jogosult képviselője: **Dányi Gábor, Európai Uniós Fejlesztések Koordinációjáért Felelős Helyettes Államtitkár, az irányító hatóság vezetője**
Azonosító szám (törzs-szám):775290
Adószám:15775292-2-41

másrészről a **Belügyminisztérium**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **1051 Budapest, József Attila utca 2-4.**
Székhely: **1051 Budapest, József Attila utca 2-4.**
Azonosító szám (törzs-szám): **311607**
Adószám: **15311605-2-41**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10032000-01483305-00000000**
Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Hoffmann Imre, közfoglalkoztatási és vízügyi helyettes államtitkár**

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

A Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető– a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá[1].

[1] Ha nem releváns, törlendő

1. Előzmények

A Támogató Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program (a továbbiakban: KÖFOP) **KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15 Az adminisztratív terhek csökkentése** tárgyú felhívására a KÖFOP mindenkor hatályos éves fejlesztési keretben nevesített Kedvezményezett **2016.04.06.** napon támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató **2016.07.29.** napon kelt támogató döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

Tekintettel arra, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg, a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] 56. § (3) bekezdése alapján, a támogatási szerződés tárgya a projekt előkészítése (a továbbiakban Előkészítés), és az előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentáció Támogató általi elfogadása esetén a Szerződés módosítását követően a projekt megvalósítás (a továbbiakban Megvalósítás) költségeinek támogatása.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. **A Mezőgazdasági Vízhasználat Információs és Ellenőrzési Keretrendszer (VIZEK) kialakítása** című, és **KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00023** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) Előkészítése és Megvalósítása elszámolható költségeinek az **Európai Szociális Alapból** és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása. A Projekt Megvalósítása elszámolható költségeinek támogatására csak akkor kerülhet sor, ha a Kedvezményezett az Előkészítés eredményeképpen elkészült projektdokumentációt a Támogatóhoz benyújtotta, a Támogató pedig azt elfogadta.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt Előkészítése során a Szerződésben meghatározott mérföldköveket teljesíti, a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtja, a Megvalósítás során pedig a Projektet a Szerződés 5. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.
A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén, az ott előírt módon, a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt kezdő időpontja: **2015.10.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2014. év január hó 1. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. Végleges Projektdokumentáció

A projektdokumentáció elkészítésének és Támogató részére történő benyújtásának határideje: **2016.09.12.**

A Támogató a benyújtást követő 30 napon belül tájékoztatja a Kedvezményezettet a projektdokumentáció elfogadásáról és a Szerződés módosításáról, vagy elutasításáról.

Ha a Támogató a fenti határidőre benyújtott projektdokumentációt elutasítja, vagy a Kedvezményezett a projektdokumentációt a fenti határidőben nem nyújtja be a Támogató részére, a Támogató a Szerződéstől eláll, a Kedvezményezett az Előkészítésre igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az ÁSZF-ben foglaltak szerint.

3.4. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.4.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2018.12.31.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatóak el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje**: 2019.03.01.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt indikatív támogatási kerete, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt indikatív támogatási kerete

A Projekt a mindenkor hatályos KÖFOP éves fejlesztési keretben meghatározott indikatív támogatási

kerete **4 200 000 000** Ft, azaz **négymilliárd-kettőszázmillió** forint.

4.2. A Projekt támogatási döntés alapján elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható összköltsége **4 200 000 000 Ft,** azaz **négymilliárd-kettőszázmillió** forint.

A Projekt hatályos költségvetését Előkészítés és Megvalósítás időszakára elkülönítve, illetve bruttó és nettó bontásban a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege **4 200 000 000 Ft,** azaz **négymilliárd-kettőszázmillió forint.**, melyből 80,9 % **3 397 800 000** Ft, azaz **hárommilliárd-háromszázkilencvenhétmillió-nyolcszázezer** forint a KÖFOP-ból, 19,1 % **802 200 000** Ft, azaz **nyolcszázkétmillió-kétszáztizezer** forint a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Programból kerül finanszírozásra.

Az Előkészítés során a Szerződés 1. mellékletben az Előkészítés időszaka alatt felmerülő költségek elszámolására és az arra jutó előleg, illetve támogatás igénylésére kerülhet sor.

Az Előkészítésre felhasználható támogatás összege **107 390 191 Ft**, azaz **százhétmillió-háromszázkilencvenezer-százkilencvenegy** forint. A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100** %-a.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A 4.1 – 4.4. pontban meghatározott összköltség, elszámolható összköltség, támogatás a Támogató projektdokumentáció elfogadásáról hozott, 3.3. pont szerint döntésével egyidejűleg módosításra kerül.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1. A támogatási előleg összege és mértéke

A Projekt keretében igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100%-a. A támogatási előlegnyújtás ütemezésének igazodnia kell a projekt megvalósítása során a költségek felmerüléséhez, ezért a megítélt támogatási előleg pontos mértékéről és összegéről a Támogató a megvalósítás megkezdésére vonatkozó támogatási szerződés módosításakor dönt. A támogatási előlegre vonatkozó részletes szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 115-117. § tartalmazza.

Az Előkészítés során az utófinanszírozású tevékenységekre igényelhető előleg maximális összege **107 390 191 Ft,** azaz **százhétmillió-háromszázkilencvenezer-százkilencvenegy** forint.

4.5.2. Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.

Mérföldkövek között – szakmai beszámoló nélküli – utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja 150 000 000 forintot.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból **4 200 000 000 Ft, azaz négymilliárd-kettőszázmillió** forint, **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt Előkészítésének és Megvalósításának ütemezése

5.1. A Projekt Előkésztésének és Megvalósításának mérföldkövei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg, amely elkülönítetten tartalmazza a projekt Előkészítésének mérföldköveit. A Megvalósítás mérföldkövei Szerződésmódosítással kerülnek meghatározásra.

Ha a Kedvezményezett a projekt Előkészítésére vonatkozó mérföldkövek teljesítésére meghatározott határidőt elmulasztja, a Támogató a Szerződéstől eláll.

5.2. A Projekt Előkészítése

5.2.1. A Projekt Előkészítése során a Kedvezményezett és a Támogató projektfejlesztést folytathat, amelynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozása és az abban való együttműködés. A projektfejlesztés folyamatát - ideértve az elektronikus úton történt egyeztetéseket – a Támogató és a Kedvezményezett dokumentálják. A személyes egyeztetésekről a Szerződő Felek aláírásával ellátott emlékeztetőt kell készíteni.

5.2.1.1. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során köteles:

a) együttműködni a Támogatóval,
b) a projektfejlesztés keretében szervezett személyes egyeztetéseken személyesen vagy hivatalos képviselő útján részt venni,
c) a Támogató által a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, segédleteket felhasználni a projektdokumentáció kidolgozásához,
d) a mérföldkövekhez kapcsolódó, a Támogató által kért dokumentumokat elkészíteni,
e) a Szerződésben meghatározott határidőket betartani,
f) a Szerződésben meghatározott időpontban a projektdokumentációt benyújtani.

5.2.1.2. A Kedvezményezett a projektfejlesztés során jogosult:

a) a projektfejlesztés keretében egyeztetést kezdeményezni,
b) szakmai kritériumok teljesítéséhez a Támogató hatás- és feladatkörébe tartozó területeken a Támogató szakmai támogatását kérni,
c) a Támogatónál a szakpolitikai felelős bevonását kezdeményezni,
d) a projektdokumentáció minőségbiztosításának eredményét megismerni.

5.2.1.3. A projektfejlesztés során a Támogató:

a) figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztés elindításához szükséges engedélyezési, közbeszerzési, kiviteli tervezési eljárásokat,
b) minőségbiztosítást követően jóváhagyja a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek teljesülését igazoló dokumentációt,
c) ellenőrzi a felhívásban meghatározott szakmai kritériumok teljesítését,
d) szakmai támogatást nyújt a projektdokumentáció elkészítéséhez,
e) indokolt esetben konzultációt biztosít az adott szakpolitikai felelős szervezeti egységével.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projekt Megvalósítása során a támogatást az 4. mellékletben meghatározott indikátorok és a 3. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A műszaki-szakmai tartalomnak nem minősülő indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. A Támogató által meghatározott egyéb feltételek

8.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy azon indikátorok esetében, amelyeknél a Közép-Magyarországi régió és konvergencia régiók közötti területi, illetve nemenkénti megbontás értelmezhető, a szakmai beszámolóban szükséges az indikátorok tényértékeit összesen és megbontva megadni.

8.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a Projektdokumentáció, szakmai beszámolók releváns részeit a Szerződés 1. pontjában hivatkozott Felhívás 3.5.1 fejezetében rögzítettek okán a Nemzeti Közszolgálati Egyetem részére átadja. A Kedvezményezett vállalja az együttműködési kötelezettséget.

8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Projekt megvalósíthatósági tanulmány módosítása esetén a Támogató módosítási kivonatot hagy jóvá. A Kedvezményezett a teljes projektdokumentációt köteles naprakészen tartani (módosításokkal átvezetve), kérés esetén az arra jogosultnak bemutatni.

8.4. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 91.§. felhatalmazása alapján, amennyiben a projekt megvalósítása során a kedvezményezettnek felróható okból háromnál több esetben szükséges a támogatási szerződés módosítása, a módosítás engedélyezése automatikusan a projektmenedzsment költségek 10 %-os csökkentésével jár.

8.5. A Kedvezményezettnek a végleges projektdokumentációt az e-közigazgatási, a közigazgatás-szervezési szempontú, valamint az internetről és a digitális fejlesztésekről szóló nemzeti konzultáció (InternetKon) eredményei alapján a Kormány által végrehajtandó Digitális Jólét Programjáról szóló 2012/2015. (XII. 29.) Korm. határozat szerinti vélemények alapján kell kidolgoznia. A Támogató vizsgálja a végleges projektdokumentáció ennek való megfelelését és a megvalósítás során való teljesülését, amelyről a Kedvezményezettnek a mérföldkövekhez kapcsolódó szakmai beszámolóban kell számot adnia.

8.6. A Kedvezményezett köteles a Nemzeti Kibervédelmi Intézettel (a továbbiakban: NKI), mint hatósággal együttműködni, az NKI hatósági állásfoglalásban meghatározott biztonsági intézkedések kialakításával összefüggő dokumentációba az NKI észrevételeit beépíteni és a fejlesztés során a megvalósításáról gondoskodni.

8.7. Támogatási feltételek

A támogatás feltétele, hogy a projekt előkészítési szakaszának lezárásakor benyújtandó szerződésmódosításban, a részletes megvalósíthatósági tanulmányban (MVT) a projektgazda kifejti az alábbiakat:

1. Kérjük, szíveskedjenek a megvalósíthatósági tanulmányban részletesen kifejteni a Katasztrófavédelem integrált hatósági ügyviteli rendszerének kialakítása című projekt és a jelen projekt egymásra épüléséből eredő kockázatokat, és azokra tett intézkedéseket/javaslatokat. Továbbá térjenek ki az NTI projekthez történő egyértelmű kapcsolódási pontokra és lehatárolásra.
2. Kérjük, szíveskedjenek a részletes megvalósíthatósági tanulmányban számszerű adatokkal alátámasztani a teljes hatósági eljárás ügyintézési idő csökkenését az érintett ügyfelek oldaláról.
3. Kérjük, részletesebben bemutatni, hogy az engedélyezési eljárásban résztvevő szakhatóságok/hatóságok az öntözéssel kapcsolatos eljárások során milyen feladatokat, folyamatokat látnak el. A tisztázó kérdésekre adott válaszukban azon intézkedéseket adták meg ahol az eljáráshoz kapcsolódó szakkérdés, probléma merül fel, ez azonban nem megfelelő.
4. A tisztázó kérdésekre adott válaszukban új elemként említi a Távérzékeléses monitoring rendszer kialakítását. Kérjük a rendszer bemutatását.
5. A tisztázó kérdésre adott válaszuk alapján nem derül ki egyértelműen, hogy pontosan milyen adatokat fog tartalmazni a keretrendszer és ehhez kapcsolódó adatok honnan kerülnek átvezetésre. Fentiekre való tekintettel, kérjük, szíveskedjenek megadni, hogy mely adatok kerülnek, átemelésre, s ehhez kapcsolódó adatok honnan kerülnek átvezetésre a keretrendszerbe.
6. Az Adatgyűjtő környezet és tárhely funkcióban a beszerzett alapadatok azonosítókkal kerülnek ellátásra, amelyek azt igazolják, hogy az elkészült műszaki dokumentáció alapjául szolgáló adatok jogszerűen, fizetés ellenében kerültek felhasználásra. A tisztázó kérdésre adott válaszukban nem az azonosítóval ellátott adatokra vonatkozó fizetési eljárást mutatták be. Továbbá nem fejtik ki, a fizetés menetét, hogy ki-kinek fizet valamint, hogy a befizetett összegek miként kerülnek szétosztásra a hatóságok között.
7. Kérjük, szíveskedjenek kifejteni, hogy a projekt keretében megvalósuló fejlesztés által mekkora ügyintézési idő csökkenés érhető el az elektronikus ügymenet kialakításával az eljárásban érintett hatóságok oldaláról.
8. Kérjük, szíveskedjenek a megvalósíthatósági tanulmányban részletesen kifejteni a disszemináció teljes körűsége érdekében bevont három szervezet (NAK,FM,MAGOSZ) szerepét és feladat körét, és vonatkozó költségeit.
9. A Kormányzati Adatközponthoz történő csatlakozás E-közigazgatás szempontú szakmai feltételként szerepel a Felhívásban, melynek megvalósítását igazolni szükséges.

Kérjük, mutassák be a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. közreműködésével lezajlott, a VIZEK rendszer Kormányzati Adatközpontban történő elhelyezésének vizsgálatáról szóló egyeztetés dokumentációját, vagy a Kormányzati Adatközponton kívüli elhelyezés esetén az erről szóló hozzájáruló nyilatkozatot.

10. Kérjük, szíveskedjenek a megvalósíthatósági tanulmányban kifejteni, hogy a FÖMI, mint konzorciumi tagnál milyen jellegű fejlesztések valósulnak meg.
11. A fejlesztés indokoltságát minimum 1 db számszerűsített, adat/mutató esetén nem igazolt annak publikálása. Kérjük igazolni, illetve amennyiben nem igazolható, akkor a felhívás 3.2 pontban leírtak alapján új mutatót megadni szíveskedjen.
12. Kérjük, szíveskedjenek részletesen bemutatni, hogy milyen intézkedésekkel járul hozzá a tervezett keretrendszer a tényleges vízkivétel nyomon követéshez tekintettel arra, hogy a vízkivétel önkéntes alapon fog történni.
13. Kérjük, szíveskedjenek a megvalósíthatósági tanulmányban kitérni, hogy a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 18/1996. (VI. 13.) KHVM rendeletben megfogalmazott mellékletek elektronizálásra kerülnek-e vagy egyszerű dokumentumcsatoló kerül bevezetésre. Amennyiben űrlapok nem kerülnek elektronizálásra, tisztázzák annak okát, hogy ez által hogyan járul hozzá a KÖFOP-ban megfogalmazott célok eléréséhez.
14. Kérjük, szíveskedjenek bemutatni, hogy tervezett fejlesztés eredményeként vállalt 25%-os ügyintézési idő csökkenés elérése hogyan biztosított, ha a bázis érték nem ismert.
15. A tisztázó kérdésre adott válaszukban a fennmaradási és a megszüntetési vízjogi hatósági eljárás is a projekten belül kerül elektronizálásra, így ehhez kapcsolódóan szükséges felülvizsgálni „Az eljárások száma, amelyek ügyintézési ideje csökken”„Az újraszervezett eljárások száma”, „Elektronikusan újraszervezett eljárások száma”, és „Elektronikusan elindítható eljárások száma” esetében tett vállalást.
16. A projekt keretében fejlesztendő szolgáltatások SZEÜSZ –ök kapcsolódásainak ismertetése, bemutatása szükséges, mely – jelenleg nem elektronikus – elemeket váltanak ki SZEÜSZ-el. A projekt tervezése során mutassák be, hogy a már elektronizált folyamatoknak mely elemei mutatnak párhuzamot a meglévő SZEÜSZ-ökkel, hogyan valósítja meg ezek kiváltását a központilag biztosított SZEÜSZ szolgáltatásokkal.
17. Az Adatgyűjtő környezet kialakítása során nem javasolt a rendszerhez kapcsolódó önálló tárhely biztosítása. Kérjük, vizsgálják meg a már meglévő megoldásokra történő támaszkodás megvalósíthatóságát (Biztonságos kézbesítési szolgáltatás, Ügyfélkapuhoz tartozó tárhely, stb.).
18. A szolgáltatások hatékony nyújtása érdekében szükséges az egységes ügyféloldali hozzáférés megteremtése, melyhez a platformot és a hozzá kapcsolódó ügyfél-támogatást a Személyre Szabott Ügyintézési Felület (SZÜF) SZEÜSZ fogja a jövőben biztosítani. Az ebben rejlő lehetőségek kihasználása szorosan kapcsolódik a jelen projektben foglaltakhoz, így az RMT részeként ennek tervezésére is figyelemmel kell lenni.
19. A Központi Kormányzati Szolgáltatási Busz (KKSZB) a csatlakozott hatóságok közötti szabványos (jellemzően rendszeres vagy nagytömegű) információcserét támogatja. A központi nyilvántartások adatainak a megfelelő elérését a KKSZB-n keresztüli interoperabilitási megvalósulás alkalmazását szükséges tervezni az egyedi megoldások helyett.
20. Kérjük, vizsgálják meg, hogy a mezőgazdasági öntözéssel kapcsolatos funkcionális MEPAR rendszerbe történő integrálását, ideértve az adat felvételezési modul fejlesztését, illetve a szükséges lehatárolások megtörténnek-e.
21. A koncepció szerint a projekt „olyan pilot elemeket tartalmazó fejlesztéseket tartalmaz, amelyek alapul szolgáltathatnak a későbbiekben a nem kizárólag öntözéssel kapcsolatos engedélyek kezelésére is. Mind az öntözéssel kapcsolatos, mind a vízjogi egyéb engedélyezéssel kapcsolatos eljárások támogatására a jelenlegi jogszabályi környezet

áttekintése, elemzése is megtörténik jelen projektben és ezek alapján a közigazgatási eljárás racionalizálásra tesz javaslatot a projektet megvalósító konzorcium." Az egységes elektronikus közműnyilvántartásról szóló 324/2013. (VIII.29.) Korm. rendelet 1. § b) és e) pontja szerint a rendelet hatálya kiterjed a víziközmű-szolgáltatást, az elválasztott rendszerű csapadékvíz- elvezetést biztosító közművekre és a sajátos építményfajták – így a vízellátás és vízgazdálkodási - építésügyi hatósági feladatait ellátó szervekre. Tekintettel a MEPAR és az e-közmű rendszer által kezelt adatokra, tisztázni szükséges a kezelt adatok kiterjesztésének indokoltsága.

22. A 41/2015. (VII.15) BM rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott kritériumrendszer mentén meg kell határozni a projekt keretében fejlesztéssel érintett rendszer – a projekt lezárását követően alkalmazandó – biztonsági osztályát, és ki kell tölteni az osztályba sorolás indoklására szolgáló nyilatkozatot (űrlap). Kérjük, szíveskedjenek a fent leírtakat meghatározni és kifejteni.
23. Kérjük, szíveskedjenek az alább intézkedéseket megjelölni:
    - A fejlesztett rendszer esetében a biztonsági osztályt.
    - A meghatározott biztonsági osztályhoz kapcsolódó, a BMr. 3.sz. mellékletében felsorolt védelmi intézkedések megvalósításának módját.
    - A biztonsági intézkedésekre minimálisan fordítandó költségkeretet.
    - Amennyiben a projekttel érintett rendszerre vonatkozó biztonsági követelmények egy részének – pl. központi üzemeltetés esetén a fizikai biztonsági követelmények – biztosítása nem a Projektgazda felelősségi körébe tartozik, úgy a Projektgazdának szükséges az adott biztonsági követelmények teljesüléséről a felelős szerv nyilatkozatát megkérnie (illetőleg a projekt során a felelősség megosztását szerződéses keretek között, az Ibtv. 11§ (1) k. pontja szerint rendeznie) További részletek megtalálhatóak a hatósági tájékoztatóban.
    - OVI- űrlapok (a KÖFOP tekintetében relevanciával bírnak a V4.x-es űrlapok).
24. Az e-űrlap vonatozásában a szakmai koncepció tervezet „I. Előszűrő felület" fejezetének utolsó szakaszában úgy fogalmaz, hogy a NISZ Zrt. elvárásainak megfelelően kerüljön kialakításra az e-űrlap. Tekintettel arra, hogy az ügyfél megadott adatokban jellemzően vízjogi ágazati-specifikus adatok megadására is sor kerül, az e-űrlap kialakítása során a NISZ Zrt. elvárásai mellett a vízügyi hatóság által megadandó vízügyi ágazat-specifikus adatokat is szükséges figyelembe venni, és azt az e-űrlapon megjeleníteni.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

9.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben feltüntetett projektfelelős, a támogatási kérelemben és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

9.5. Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 7. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 11 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.
Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

.....
Dr. Hoffmann Imre
Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkár
Belügyminisztérium

.....
Dányi Gábor
Európai Uniós Fejlesztések Koordinációjáért Felelős Helyettes Államtitkár
irányító hatóság vezetője
Miniszterelnökség

Kedvezményezett

P.H.

Kelt Budapest, 2016. év ...10..... hónap 5. napján.

Támogató

P.H.

Kelt Bp., 2016. év ...10... hónap 11. napján.

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei, műszaki-szakmai tartalma és eredményei
4. melléklet - A Projekt indikátorai
5. melléklet – Projekt megvalósítási helyszíne(i)
6. melléklet -- Közbeszerzési terv
7. melléklet – Adatfeldolgozási Szerződés
8. melléklet --Konzorciumi együttműködési megállapodás

Pénzügyi ellenjegyzés: 3 oldal (BM)

Fogi ellenjegyzés: Bp. 2016. 10. 04. (BM PESZF)