

Vállalkozási Szerződés

amely létrejött egyrészről

Lechner Lajos Tudásközpont Területi, Építésügyi, Örökségvédelmi és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (rövid név: Lechner Lajos Tudásközpont Nonprofit Kft.)

Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59;

Adószám: 24225221-2-41;

Céggjegyzékszám: Cg. 01-09-996479;

Képviseli: Barkóczy Zsolt ügyvezető

mint Megrendelő, (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

WSH Számítástechnikai, Oktató és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (rövid név: WSH Kft.)

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 97.

Céggjegyzékszám: 01-09-461038

Adószám: 12048898-2-43

Bankszámlaszám: 10300002-20378729-00003285

Képviseli: Nemes Csaba ügyvezető igazgató

mint Vállalkozó, (továbbiakban: **Vállalkozó**)

továbbiakban együttesen mint **Felek** között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő az EFER csatlakozáshoz szükséges rendszerfejlesztés és ÉTDR továbbfejlesztése érdekében hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eredményes eljárás során a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot Vállalkozó tette.

I. A szerződés tárgya

Vállalkozó Megrendelő számára a szerződés fennállása alatt **elvégzi mindazokat a fejlesztési feladatokat és elvégzőz minden olyan kapcsolódó feladatot**, amelyek a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki leírás tartalmaz.

II. A szerződés hatálya, teljesítés határideje

A szerződés az aláírás napján lép hatályba. A szerződés hatálya a Felek által vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig tart. A Vállalkozó feladatát 2014. október 17. napjáig kell teljesítenie azzal, hogy a Vállalkozónak a jelen szerződésben meghatározott részhatáridőkre figyelemmel kell lennie, különös tekintettel a fejlesztési határidőre (2014. szeptember 19.)

A VII.7. pontra is figyelemmel Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Támogató felé az alábbi határidők és kötelezettségek kerültek vállalásra, amelyeket Vállalkozó köteles betartani:

Feladat: EFER csatlakozáshoz szükséges rendszerfejlesztés	Ütemezés	Termékek
<ul style="list-style-type: none"> Az Építésügyi Fizetési Portál funkciók tervezése és fejlesztése 	kezdete: 2014.06.01 vége: 2014.08.08.	<ul style="list-style-type: none"> Konceptcionális megvalósítási terv, IT biztonsági terv, benne: személyes és pénzügyi adatok kezelésének szabályai Logikai és fizikai rendszerterv, Implementációs terv,

		<ul style="list-style-type: none"> • Pénzügyi-számviteli és ügyviteli folyamatleírás a csatlakozó szervezet számára (tervezet).
<ul style="list-style-type: none"> • Az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködés tesztelése 	kezdete: 2014.08.11. vége: 2014.09.19.	<ul style="list-style-type: none"> • Tesztelési terv és jegyzőkönyvek: gyártói teszt és integrációs teszt is. • Felhasználói leírás és Üzemeltetői leírás, • Program forráskód és telepítési utasítás, • Pénzügyi-számviteli és ügyviteli folyamatleírás a csatlakozó szervezet számára (végleges).

Feladat: ÉTDR továbbfejlesztés – ÉTDR illesztése az ÉFP-hez	Ütemezés	Termékek
<ul style="list-style-type: none"> • Új, az elektronikus fizetéshez kapcsolódó funkciók tervezése és fejlesztése 	kezdete: 2014.06.01 vége: 2014.08.08.	<ul style="list-style-type: none"> • Konceptcionális megvalósítási terv, • Logikai és fizikai rendszerterv, • Implementációs terv, • A meglévő IT biztonsági terv kiegészítése (tervezet)
<ul style="list-style-type: none"> • Az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködés tesztelése 	kezdete: 2014.08.11. vége: 2014.09.19.	<ul style="list-style-type: none"> • Tesztelési terv és jegyzőkönyvek, • Felhasználói leírás és Üzemeltetői leírás, • Program forráskód és telepítési utasítás. • A meglévő IT biztonsági terv kiegészítése (végleges)

Vállalkozó a szerződéskötést követő 1 hónapon belül Megrendelő számára prezentáció keretében ismerteti a két részfeladat Konceptcionális tervét, Implementációs tervét valamint a Csatlakozó szervezet számára tervezett pénzügyi-számviteli feladatokat és ügyviteli folyamatot. A prezentációt követően Megrendelő szóban és írásban is véleményezi a Vállalkozó által javasolt megoldást.

Az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködés tesztelése teszt környezetben történik (ÉTDR teszt rendszer, ÉFP teszt rendszer és EFER teszt környezet).

Az átadás-átvételi tesztek ugyancsak a teszt környezetben történnek, 2014.09.10. – 2014.09.19. között.

Az átadás-átvételi teszt tervet és jegyzőkönyvet Megrendelő készíti el. Vállalkozó közreműködik a teszt adatok előzetes betöltésében és a teszt elvégzésében.

Sikeres átadás-átvételi tesztet követően Megrendelő megkezdi az éles ÉTDR-ÉFP-EFER kapcsolat felépítését. Az éles rendszerek telepítésében és összekapcsolásában Vállalkozó konzultációs támogatást biztosít legkésőbb 2014.10.17-ig.

III. A teljesítés helye, módja

III.1. A teljesítés helye

A teljesítés helyszíne a Megrendelő 1111 Budapest, *Budafoki út* 59. alatti telephelye.

Vállalkozó biztosítja a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerőt, anyagokat, berendezéseket és egyéb eszközöket, amelyek a munka szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek.

III.2. A teljesítés módja

III.2.1. Projekttermékek

Jelen szerződés teljesítésének módja a II. pontban megjelölt, valamint a műszaki leírásban részletezett feladatok szerződésszerű elvégzése az alábbiak szerint, minden esetben átadás-átvételi jegyzőkönyvvel alátámasztva

- a szerződés II. pontjában felsorolt termékek és dokumentációk átadása határidőre (két ütemben).
- eredményes átadás-átvételi teszt (ÉTDR-ÉFP-EFER teszt környezetben)
- az éles ÉTDR-ÉFP-EFER kapcsolat létrejötte, forráskód átadás.

III.2.2. Projektermékek átadásának módja

Dokumentációk átadása: átadás-átvételi jegyzőkönyvvel, elektronikus formátumban (CD-n) és nyomtatva 1 példányban. Megrendelő 5 nap alatt véleményezi, javítást kérhet, melyet Vállalkozó további 5 nap alatt átvezet.

Átadás-átvételi teszt: az átadás-átvételi tesztről jegyzőkönyv készül. Az átadás-átvételi teszt sikeres, ha nem merül fel kritikus hiba és a súlyos hibák száma nem haladja meg a hármát. Megrendelő nem utasíthatja vissza a Rendszer átvételét kisebb hibák miatt.

- Kritikus hiba: Olyan hiba, amely kizárja a Rendszer üzemserű használatát. Ha kritikus hiba fordul elő az átadás-átvételeire felajánlott Rendszerben akkor a Megrendelő megtagadja annak átvételét.
- Súlyos hiba: Olyan hiba, amely a Rendszer egyes funkcióinak teljes körű használhatóságát akadályozza, a rendeltetészerű használatot csak korlátozott módon teszi lehetővé. Ha háromnál több súlyos hiba fordul elő az átadás-átvételeire felajánlott Rendszerben akkor a Megrendelő megtagadja annak átvételét.
- Kisebb hiba: A kritikus, vagy súlyos hibának nem minősülő, azonban a felhasználó számára kényelmetlenséggel járó hiba.

Program kód és telepítési utasítás átadása: átadás-átvételi jegyzőkönyvvel. Az átadás tartalma: program kód a teszt környezetben telepítve, a futtatható és a forráskód CD-n, telepítési utasítás CD-n és nyomtatva.

Vállalkozó a projekt végén **teljesítési jelentést készít**, melyben felsorolja a korábban átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átadott termékcsoportokat és az átadás-átvételi teszt eredményét.

III.2.3. A szerződésszerű teljesítést a Közbeszerzési Dokumentációban és jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelően kell megítélni.

IV. Vállalkozói díj

IV.1. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése esetén egyösszegű vállalkozási díjként

16 300 000 (azaz tizenhatmillió háromszázezer) forint + ÁFA,
vállalkozási díjra jogosult.

A teljesítés Megrendelő általi jóváhagyásának feltétele jelenszerződés III.2.1 részletezett projektermékek átadása.

IV.2. Vállalkozó a teljesítési jelentés Megrendelő általi jóváhagyását követően **jogosult** a vállalkozási díj érvényesítésére. A díj megfizetése a számla vonatkozásában Vállalkozó szerződésben foglalt feladatai és kötelezettségei maradéktalan teljesítésének Megrendelő általi igazolása után történik.

Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítésének elismeréséről vagy annak megtagadásáról Vállalkozó **teljesítési jelentésének kézhezvételétől számított 15 napon belül nyilatkozni**. Vállalkozó általi szerződésszerű teljesítést Megrendelő részéről kijelölt személy igazolja a IV.9. pontban meghatározott teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával.

Vállalkozó a teljesítési igazolás birtokában jogosult a vonatkozó számláját kiállítani és benyújtani.

IV.3. **A számla késedelmes, vagy nem megfelelő benyújtása** esetén Megrendelő pénzügyi teljesítésének határideje a késedelem időtartamával, illetve a számla megfelelő benyújtásáig meghosszabbodik. A fizetési határidő a számlát, illetve az azokhoz csatolt dokumentumokat érintő hiánypótlás és javítás időtartamával meghosszabbodik. Vállalkozó a számlát Megrendelő nevére egy eredeti példányban állítja ki, feltünteti a számlán a szerződés iktatószámát.

IV.4. A szerződésben meghatározott vállalkozási díjat Megrendelő az aláírt teljesítésigazolás követően kiállított számla kézhezvételét követő 30 napon belül, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti.

IV.5. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

IV.6. Amennyiben Vállalkozó a kifizetés időpontjában **nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban**, a 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § (6) bekezdés alapján Megrendelő részére bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő adóigazolást. Vállalkozó a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása, megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

IV.7. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt.) 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek fenn megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá Vállalkozó a szerződés teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezet Megrendelő számára megismerhetővé köteles tenni és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha

- Vállalkozóban közvetlenül vagy közvetetten 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56.§ (1) bekezdés k) pontban meghatározott feltételeknek.
- Vállalkozó közvetlenül vagy közvetetten 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

IV.8. A külföldi adóilletőségű vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatározást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

IV.9. A teljesítés igazolására jogosult személy Megrendelő részéről

Név: Juhász Géza Péter

Cím: 1111 Budapest, Budafoki út 59. E/3

Telefon: (1) 279 26 15 vagy (1) 279 26 40

Fax: (1) 279 26 41

E-mail: juhaszgezapeter@lltk.hu

V. A felek jogai és kötelezettségei

V.1. Megrendelő kötelezettségei

VI.1.1. Megrendelő köteles a szerződésszerű teljesítés átvételére, ennek szabályszerű igazolására, valamint vállalkozói díj megfizetésére.

V.1.2. Megrendelő a szerződés teljesítése során köteles együttműködni Vállalkozóval, valamint a tájékoztatási kötelezettségének maradéktalanul eleget tenni, köteles Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben rögzített feladatok kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.

V.1.3. Megrendelő köteles biztosítani:

- a) Személyes jelenlétet igénylő esetben Megrendelő valamint szakemberei részére a teljesítési helyszínen – előzetes egyeztetést követően – az elsődleges teljesítési helyszínen, telephelyen a szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséhez kiadott engedély alapján – biztonsági ellenőrzést követően – a teljesítés helyszínére történő belépést;
- b) Vállalkozóval – jelen szerződés keretében elvégzendő fejlesztési tevékenysége céljából – előzetesen egyeztetett időben Megrendelő teljesítési helyszínen a munkaterületet és a munkavégzés feltételeit;
- c) konzultáció lehetőségét a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséhez.

V.1.4. Megrendelő ésszerű időben köteles értesíteni Vállalkozót a teljesítés helyének mindenkor **biztonsági gyakorlatáról** a munka zavartalansága biztosításának érdekében.

V.1.5. Megrendelő Vállalkozó teljesítését – Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül – a teljesítés folyamán bármikor, Vállalkozó előzetes értesítésével **ellenőrizheti**. Nem mentesül Vállalkozó a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

V.1.6. Megrendelő jogosult a **teljesítésbe bevont szakemberek** személyét és magatartását érintő súlyos kifogások esetén – indoklással ellátva – azok **cseréjét kérni** Vállalkozótól.

V.2. Vállalkozó kötelezettségei

V.2.1. Vállalkozó köteles a tevékenységét a tőle **elvárható legnagyobb gondossággal** végezni és a szerződés tárgya szerint meghatározott **szolgáltatásokat biztosítani, illetve feladatokat ellátni** a Közbeszerzési Dokumentációban részletezettek szerint.

V.2.2. Vállalkozó részéről az ajánlati ár kötött, annak a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő minden költséget tartalmaznia kell, ezért Vállalkozó a szerződés szerinti feladatait a **saját költségén** végzi el. Vállalkozó köteles a munkavégzést oly módon megszervezni, hogy az **biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését**.

V.2.3. Vállalkozó Megrendelő jelen szerződésnek megfelelő **iránymutatásai** szerint köteles eljárni. Ha Megrendelő **célszerűtlen vagy szakszerűtlen iránymutatást** ad, erre Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős. Ha azonban Megrendelő az írásbeli figyelmeztetés ellenére iránymutatását fenntartja, Vállalkozó az adott feladatot Megrendelő kockázatára az írásban tett iránymutatás szerint köteles elvégezni. Megrendelő iránymutatásai a munka megszervezésére nem terjedhetnek ki, illetve a teljesítést nem tehetik terhesebbé.

V.2.4. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről **haladéktalanul értesíteni**, amely a jelen szerződésben rögzített feladatok eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

V.2.5. Vállalkozó a szerződés teljesítése során **köteles együttműködni** Megrendelővel, valamint a **tájékoztatási és tájékoztatói kötelezettségének** maradéktalanul **eleget tenni** a jelen szerződésben foglalt feladatai ellátása során.

V.2.6. Vállalkozó köteles a tevékenységét **dokumentáltan végezni**. Vállalkozó a rendelkezésére bocsátott és az általa készített dokumentumokat elektronikus formában, és papír alapon is köteles a szerződés érvényességi idejének lejártát követő **2 évig megőrizni**.

V.2.7. Vállalkozó jelen szerződésben kifejezetten kijelenti, hogy ismeri és elfogadja Megrendelőnek **technikai, informatikai és hálózati hátterét**, és a jelen szerződést ezek ismeretében teljesíti.

V.2.8. Vállalkozó köteles a tevékenységét **Megrendelő mindenkor hatályos informatikai biztonsági szabályzatának** megfelelően ellátni.

V.2.9. Vállalkozó felelős Megrendelő épületeinek használata során Megrendelő mindenkor **tűz- és munkavédelmi előírásainak betartatásáért** mind Vállalkozó munkavállalói, mind általa foglalkoztatott alvállalkozók és közreműködők esetében.

V.2.10. Vállalkozó köteles a biztonsági ellenőrzéshez szükséges időtartammal előbb, a teljesítés helyeire történő **belépési szándékot megelőzően** szakemberei, alkalmazottai vagy alvállalkozói nevét, azonosító adatait Megrendelőnek írásban vagy telefaxon eljuttatni.

V.2.11. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy által végzett **ellenőrzés térére**, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen: Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék.

V.3. Alvállalkozó igénybevétele

V.3.1. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. valamint a Közbeszerzési Dokumentáció, illetve a Vállalkozónak a jelen szerződés Preambulumában meghatározott közbeszerzési eljáráshoz benyújtott ajánlata szerint jogosult.

V.3.2. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

V.3.3. Ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt más cég közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az megfelel a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.

V.3.4. Az alvállalkozó bevonásának feltételei az alábbiak:

- Vállalkozó az alvállalkozó teljesítéséért mind a minőségi követelmények, mind a határidők tekintetében úgy felel, mintha a munkát teljes egészében maga végezte volna el
- a megkötött alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük a közbeszerzési eljárás során a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek, tartalmában olyan szerződést köteles kötni, amely Vállalkozó szerződésszerű teljesítését biztosítja
- nem lehet alvállalkozó, akivel szemben felszámolási, végelszámolási vagy csődeljárás van folyamatban, illetőleg akinek a Megrendelővel, illetőleg az irányítása alá tartozó szervezettel szemben – más jogviszonyból eredő – lejárt tartozása áll fenn
- tilos az alvállalkozónak harmadik személyre engedményeznie az alvállalkozói szerződésben foglalt bármely jogát vagy kötelezettségét illetve a szerződés teljesítését.

V.3.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó ajánlatában nevesített alvállalkozók nem vonhatnak be a szerződés teljesítésébe további alvállalkozót.

VI. A szerződés módosítása

VI.1. A jelen szerződést csak **jogszabályban meghatározott feltételekkel, írásban lehet módosítani**. E körben nyilatkozatot tenni, valamint a szerződés módosítását kezdeményezni Megrendelő esetében a jelen szerződés tekintetében a kötelezettségvállalásra jogosult személy, Vállalkozó esetében a törvényes képviselő jogosult. Felek – a Kbt. 132. §-ban foglaltaknak megfelelően – nem módosíthatják a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha

a) a módosítás olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön (részvételre jelentkezőkön) kívül más ajánlattevők (részvételre jelentkezők) részvételét, vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna; vagy

b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy

c) a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest új elemre terjeszti ki.

VI.1.2. A VI.1.1. pont a) pontjában foglalt feltétel fennállását nem kell vizsgálni, ha a szerződés módosítása olyan körülmény miatt vált szükségessé, amely a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható okból merült fel és a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. Ha a szerződés olyan eleme változik a módosítás eredményeként, amely a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésének [Kbt. 63. § (4) bekezdés] alapjául szolgált, az ajánlatkérő köteles az eljárásban részt vett minden ajánlattevőt a módosításról és annak részletes indokairól értesíteni.

VI.1.3. A VI.1.1. pont b) pontjának alkalmazásában a szerződésben foglalt eredeti ellenérték 5%-ot meghaladó növekedését minden esetben úgy kell tekinteni, hogy az a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára megváltoztatja.

VII. A szerződésszegés jogkövetkezményei

VII.1. Vállalkozónak a szerződéses kötelezettségeit az ajánlatában, a Közbeszerzési Dokumentációban, a jelen szerződésben és mellékleteiben megjelölt módon és tartalommal kell teljesítenie.

VII.2. A jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidők Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítése esetén Megrendelő – a szerződésszegésből adódó egyéb kárrendezésre vonatkozó igényeken túl –t késedelmi kötbérre jogosult.

A késedelmi kötbér mértéke napi bruttó 125 000 (egyszázhuszonezer) Ft.

VII.3. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Vállalkozónak haladéktalanul írásban kell értesítenie Megrendelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról, okairól és köteles kötbérterhes póthatáridőt vállalni. Vállalkozónak felróhatóan késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

VII.4. Vállalkozó a jelen szerződésben, ajánlatában, a Közbeszerzési Dokumentációban, a jelen szerződésben foglaltak hibás teljesítése esetén Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbérre jogosult, mint a teljesítés késedelme esetén, a hibás teljesítés bekövetkezésétől a szerződésszerű teljesítésig.

VII.5. Amennyiben a szerződés teljesítése Vállalkozónak feiróható okból meghiúsul (ellehetetlenül), vagy Megrendelő a jelen szerződésben foglaltak alapján a szerződést azonnali hatállyal felmondja és meghiúsulási kötbérre jogosult. A meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozási díj teljes nettó összege, mértéke a kötbéralap 25 %-a.

VII.6. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozói díjból visszatartani.

VII.7. A feladat határidőben történő szerződésszerű teljesítéséhez ajánlatkérőnek komoly érdeke fűződik, és annak meghiúsulása jelentős anyagi kárt okozhat. Erre tekintettel Megrendelő fenntartja a jogot a kötbéren felüli kárának Ptk. szabályai szerinti érvényesítésére.

VII.8. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

VIII. A szerződés megszűnése, megszüntetése

VIII.1. A szerződés az alábbi módokon szűnhet meg:

- a szerződéses időtartam lejártával és a kölcsönös kötelezettségek teljesítésével;
- a felek közös megegyezésével;
- a szerződés Megrendelő általi rendes felmondásával;
- a szerződés felek általi rendkívüli felmondásával;
- Vállalkozó jogutód nélküli megszűnésével
- Megrendelő személyében bekövetkező jogutódlás;
- Vállalkozó személyében bekövetkező jogutódlás;
- valamint vis maior és lehetetlenülés esetén.

VIII.2. A szerződés megszűnhet Megrendelő rendes felmondásával. Felek a rendes felmondás jogát jelen szerződésben korlátozzák, mely szerint a rendes felmondás joga Vállalkozót nem illeti meg. Megrendelő rendes felmondásának felmondási ideje a felmondási nyilatkozat kézhezvételének napjától számított 30 nap. A felmondási idő alatt a felek kötelesek a szerződésből származó jogait és kötelezettségeiket maradéktalanul teljesíteni, a felmondási idő elteltével egymással elszámolni.

VIII.3. Megrendelő szervezetében és/vagy feladatkörében bekövetkező módosulás esetében a jogutód egyoldalú nyilatkozattal jogosult a jelen szerződéses jogviszony fenntartása, jogszabálynak megfelelő

módosítása, vagy megszüntetése tekintetében nyilatkozni. Jogszabályi rendelkezés következtében történő megrendelői szervezeti-és feladatkör változás, valamint olyan jogszabály alapján, amely Megrendelő számára a szerződés kötelező megszüntetését eredményező rendelkezést tartalmaz, Megrendelő a szerződés, illetve Megrendelő jogutódja a szerződést ... napos határidővel felmondhatja.

VIII.4. Vállalkozó személyében jelen szerződéses jogviszony fennállása alatt bekövetkező jogutódlás esetén Megrendelő – jogszabálynak megfelelő – egyoldalú nyilatkozata szükséges a szerződésben, jogelőd által vállalt kötelezettségek további teljesítéséhez.

VIII.5. Megrendelő a szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**, amennyiben Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el. Így különösen, ha:

- a) Vállalkozó a jelen szerződés 1.2.3. pontjában foglalt kötelezettségének határidőre, illetve az 1.3. pontban foglalt kötelezettségének a kitűzött póthatáridőre nem tesz eleget és ezzel a rendszer működését veszélyezteti;
- b) olyan hiba merül fel, mely a rendszer rendeltetésszerű működését tartósan gátolja, és azt a szerződésben meghatározott időben nem javítja ki;
- c) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- d) Vállalkozó Megrendelő felszólítására nem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el;
- e) a szerződés Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, vagy lehetetlenülés következik be;
- f) Vállalkozó nem tesz eleget kártérítési vagy jótállási kötelezettségének, Megrendelő nem teljesítéséről szóló értesítésének kézhezvételétől számított 30 napon belül;
- g) Vállalkozó ellen csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás megindítását kezdeményezték.

VIII.6. Megrendelő jogosult továbbá felmondani a szerződést **60 napot meghaladó vis maior** esetén.

VIII.7. Vállalkozó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő vállalkozói díj kifizetésére vonatkozó szerződéses kötelezettségét 60 napot meghaladó késedelemmel sem teljesíti és ezt Vállalkozó felszólítása kézhezvételét követő 15 napon belül nem orvosolja:

VIII.8. Amennyiben **Megrendelőnek** Vállalkozó nem teljesítése vagy hibás teljesítése miatt **nem keletkezik ellenérték-fizetési kötelezettsége**, úgy Vállalkozó köteles a kötbér összegét Megrendelő kötbér összegéről kiállított számlájának kézhezvételét követő 8 banki napon belül Megrendelő részére megfizetni. Ugyanígy kell eljárni abban az esetben is, ha a kötbér összege a szerződéses ellenérték összegét meghaladja.

VIII.9. A felek a szerződés felmondása esetén a felmondási idő leteltét követő **30 napon belül elszámolnak egymással** és teljesítik a felmondás idő lejártának időpontjában egymással szemben fennálló, nem vitatott pénzügyi kötelezettségeiket.

VIII.10. Vis maior

VIII.10.1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet a szerződő felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik fél felróható magatartására sem. Ilyen események lehetnek különösen: szükségállapot, sztrájk, háború, forradalom, terrorista cselekmények, természeti katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, karantén korlátozások, szállítási embargó, továbbá jogszabályi rendelkezés következtében történő Megrendelői és végfelhasználói szervezeti-és feladatkör változás, valamint olyan jogszabály, amely Megrendelő számára a szerződés kötelező megszüntetését eredményező rendelkezést tartalmaz.

VIII.10.2. Ha Vis maior helyzete áll elő, az érintett félnek haladéktalanul írásban értesítenie kell a másik szerződő felet a helyzetről és a helyzet okáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit feltéve, hogy az ésszerűen lehetséges és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, amelyet a Vis maior esete nem gátol.

VIII.10.3. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a Vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról.

VIII.10.4. A szerződésben foglalt határidők a Vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a Vis maior időtartama meghaladja a 60 napot, a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani anélkül, hogy a Vállalkozóval szemben kártérítési kötelezettség terhelné. A felmondási idő alatt a felek kötelesek a szerződésből származó jogukat és kötelezettségeiket maradéktalanul teljesíteni, a felmondási idő elteltével egymással elszámolni.

IX. Jótállás

IX.1. Vállalkozó jótállást vállal arra, hogy a Műszaki Leírásban meghatározott feladatokat a Közbeszerzési Dokumentációban előírtaknak megfelelően, magas szakmai színvonalon látja el. Vállalkozó a Műszaki Leírásban foglalt feladatai tekintetében a teljesítéstől számított **2 évig jótállásra köteles (jótállási idő)**.

IX.2. Vállalkozó kijelenti és felelősséget vállal azért, hogy jelen szerződésben biztosított szolgáltatás és elvégzett feladatok körében a **Dokumentumok, Szoftverek, Technikai termékek:**

- jogtiszták,
- per, igény és tehermentesek,
- azok szerződés szerinti felhasználási jogát 3. személy joga nem korlátozza, illetve nem zárja ki,
- a szoftverek felhasználói joga rendelkezésére áll és azok átruházhatók, valamint
- mindazon jogokkal rendelkezik, amelyek a termékek, szoftverek, szolgáltatások jogszerű igénybevételét lehetővé teszik
- a Közbeszerzési Dokumentációban foglalt műszaki leírásnak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelnek

Ezen kötelezettségek megszegésével okozott kárért Vállalkozó kárfelelősséggel tartozik.

IX.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben Megrendelő rendelkezésére bocsátott Dokumentumok, Szoftverek és Technikai termékek vagy azok egyes részei tekintetében felhasználási szerződés vagy egyéb megállapodás alapján a **felhasználási jogokkal** – beleértve az átdolgozásra, továbbfejlesztésre való jogosultságot is – **rendelkezik**, és a szerzők hozzájárultak, hogy Vállalkozó a felhasználási jogot Megrendelőre a jelen szerződés szerinti feltételekkel átruházza. Felek rögzítik, hogy Dokumentumok, Szoftverek és Technikai termékek felhasználásának jogszerűségéért, az ezek szerzői felé a szerzői vagy egyéb jogcímen felmerülő díjak mindenkorai megfizetéséért kizárólag és teljes mértékben **Vállalkozót terheli felelősség.**

IX.4. Vállalkozó kijelenti és felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítésében résztvevő **szakemberei alkalmasak** Vállalkozó saját eszközeivel történő, megfelelő minőségű munka elvégzésére.

IX.5. Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján köteles a IX.1. pontban meghatározott jótállási idő alatt **felmerült hibát díjmentesen kijavítani.**

IX.6. Megrendelő köteles írásban, haladéktalanul **értesíteni Vállalkozót a jótállási idő során felmerülő bármilyen hibáról**, illetőleg az annak alapján érvényesítendő kárigényről.

IX.7. A Jótállási Idő alatt bejelentett igények és követelések a **Jótállási Idő lejárta után is érvényesíthetők.** A hibajavítás időtartamával a Jótállási Idő meghosszabbodik, a kicserélt termékre nézve újra kezdődik.

IX.8. Vállalkozó mentesül a jótállási kötelezettsége alól, ha a meghibásodás Megrendelő által elismerten Megrendelőnek, illetve a Közbeszerzési Dokumentációban meghatározott felhasználóknak vagy üzemeltetőknek a nem rendeltetésszerű használatból, vagy a felhasználói/üzemeltetői utasításban meghatározottakat sértő használatából/üzemeltetéséből ered.

X. Szerzői jogok

X.1. Vagyoni értékű jogok

X.1.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítéséhez szükséges **valamennyi vagyoni értékű joggal** (szerzői jog, védjegy, szabadalom, használati minta, formatervezési minta, know-how

stb.) **rendelkezik**, amely a Közbeszerzési Dokumentációban, Vállalkozó Ajánlatában és a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységek során felmerülhetnek. Vállalkozó vagyoni értékű jogai

X.1.2. A szolgáltatás vagy annak bármely részének felhasználása során felmerülő szabadalmi, védjegy, használati minta oltalmi jogok megsértéséből adódó és harmadik személy által támasztott, bíróság által jogerősen megítélt kártérítési, vagy más jogcímen megítélt igény esetén **Vállalkozó köteles helytállni.**

X.1.3. A jelen szerződés tárgyát képező üzemeltetési tevékenységgel kapcsolatos szerzői jogi jogsértés miatt harmadik személy által indított bírósági vagy hatósági eljárásban **Vállalkozó köteles részt venni**, továbbá Megrendelő számára kedvező döntés érdekében szükséges intézkedéseket megtenni, okiratokat rendelkezésre bocsátani, amennyiben Megrendelő jelen szerződésben foglalt feltételekkel történő felhasználási joggyakorlása miatt indul ellene a fentiekben megjelölt eljárás.

X.2. Megrendelő felhasználási joga

X.2.1. Megrendelő a jelen szerződéssel összefüggésben keletkező, jogi oltalomban részesíthető, illetve szerzői jogi védelem alá eső valamennyi szellemi alkotás **felhasználási jogával minden korlátozástól mentesen**, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amivel szabadon rendelkezik függetlenül attól, hogy ezeken mint a szellemi alkotás tulajdonosának a jelen szerződés megkötését megelőzően, illetve jelen szerződés megkötését követően, annak eredményeként keletkezik felhasználási joga.

Vállalkozó biztosítja a szerző kifejezett hozzájárulását ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi alkotást nemcsak saját belső tevékenysége körében használhatja fel, hanem azt nyilvánosságra is hozhatja, harmadik személynek át-, illetve továbbadhatja, és az a továbbiakban bárki által szabadon felhasználható.

Vállalkozónak a X.1.1. pontban meghatározott vagyoni értékű jogai Megrendelőt felhasználási jogának gyakorlását nem korlátozhatják, **ezeket a szerződés teljesítésével összefüggésben átadni köteles.**

X.2.2. Megrendelő felhasználási joga kiterjed különösen az alábbiakra:

- a szerződés tárgyát képező rendszer használatának joga;
- a szerződés tárgyát képező rendszer átadása a Belügyminisztérium részére
- többszörözés joga;
- terjesztés joga;
- átdolgozás joga – beleértve a továbbfejlesztést;
- a szoftver forráskódja felfejtésének és lefordításának joga;
- a felhasználási jognak harmadik személy vagy szervezet részére történő átadás joga
- Vállalkozó biztosítja megrendelő részére a forráskódokat.

XI. Bizalmas információk kezelése, titoktartás

A Felek vállalják, hogy a jelen szerződés megkötése, illetve teljesítése során **tudomásukra jutott minősített adatokat és egyéb Megrendelő által bizalmasnak minősített információkat:**

- a) bizalmasan kezelik, minden szükséges intézkedést megtesznek az ilyen és egyéb bizalmas információk megőrzése érdekében, továbbá;
- b) kizárólag azon munkatársaik, vezető tisztségviselőik, alvállalkozóik, szállítóik és teljesítési segédek rendelkezésére bocsátják, akiknek elengedhetetlenül szükségük van a szerződés teljesítése érdekében az ilyen információkra, és vállalják, hogy minden szükséges intézkedést megtesznek azok megőrzésére;
- c) Vállalkozó kijelenti, hogy **Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem hoz nyilvánosságra információt sem a megrendelés végrehajtásának tényével, sem azok tartalmával kapcsolatosan és ilyen információkat harmadik személy részére sem ad át;**
- d) a szerződéssel kapcsolatos közérdekű adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a Ptk. üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével kezelendők.

XII. Kapcsolattartás

XII.1. Megrendelő, illetve Vállalkozó által kijelölt kapcsolattartó személyek

1. Megrendelő kijelölt képviselője:
név: Juhász Géza Péter
telefon: (1) 279 26 15 vagy (1) 279 26 40
e-mail: juhaszgezapeter@lltk.hu
2. Vállalkozó kijelölt képviselője:
név: Sali Róbert
telefon: (1) 353 98 11
e-mail: robert.sali@wsh.hu
3. Megrendelő szakmai kapcsolattartója:
név: Faragóné Huszár Szilvia
telefon: (1) 279 26 10/157
e-mail: faragonehuszarszilvi@lltk.hu
4. Vállalkozó szakmai kapcsolattartója
név: Hajduk Péter
telefon: (1) 353 98 28
e-mail: peter.hajduk@wsh.hu

XII.2. Felek jogosultak rövid úton (e-mail, telefon) kapcsolatot tartani, információt kérni és adni, azonban egymáshoz intézett **jognyilatkozataikat írásban (postai úton, telefaxon)** kell megtenniük.

XII.3. A műszaki leírás I. pont szerinti **tevékenységgel összefüggő** kapcsolattartás tekintetében Felek közötti jogviszonyban az **elektronikus levél útján történő kommunikáció teljes bizonyító erejűnek** tekintendő.

XIII. Vitarendezés

Feleknek a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett valamennyi jogvitájukat **elsősorban tárgyalások útján** kell megoldaniuk. Amennyiben az egyeztetés a tárgyalások megkezdésétől számított **30 napon belül nem vezet eredményre**, úgy a felek a pertárgy értékétől függően az adott jogvita eldöntésére a **Pp. szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz** fordulnak.

XIV. Alkalmazandó jog

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a **Ptk.**, a **közbeszerzésekről** szóló 2011. évi CVIII. törvény, a **szerzői jogról** szóló 1999. évi LXXVI. törvény, az **államháztartási jogszabályok**, valamint a tárgyhoz kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. A szerződésre a Magyarország hatályos jogszabályai irányadók.

XV. A szerződés integritása

A szerződés **Integráns, elválaszthatatlan részét képezik** az alábbiakban felsorolt mellékletek és dokumentumok:

- az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó műszaki leírás (1. sz. melléklet), az ajánlattételi felhívással együtt a továbbiakban együtt: „Közbeszerzési Dokumentáció”.
- Vállalkozó Ajánlata

A szerződéshez fizikailag kizárólag a műszaki leírás kerül csatolásra.

A jelen szerződésben foglaltakat, a szerződés egyes rendelkezéseit a Közbeszerzési Dokumentációval összhangban kell alkalmazni és értelmezni. Amennyiben jelen szerződés és a Közbeszerzési Dokumentáció valamely rendelkezése egymással ellentmondásban áll, úgy a szerződés tartalma az irányadó.

A jelen szerződés 6 eredeti példányban, magyar nyelven készült, melyből Megrendelő 4, Vállalkozó 2 példányt kap.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alábbi helyen és időben jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2014 május hó 29. nap

Barkóci

.....
Megrendelő képviselőjében
Barkóci Zsolt
Ügyvezető
Lechner Lajos Tudásközpont Nonprofit Kft.

Lechner Lajos Tudásközpont Nonprofit Kft.
1111 Budapest, Budafoki út 59.
MÁK: 10032000-00332921-00000017

1

Nemes Csaba

.....
Vállalkozó képviselőjében
Nemes Csaba
Ügyvezető igazgató
WSH Kft.

WSH SZÁMÍTÁSTECHNIKAI,
WSH OKTATÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Budapest, 1117 Budafoki út 97. 7.
Adószám: 12048898-2-43

28

III. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS

„EFER csatlakozáshoz szükséges rendszerfejlesztés és ÉTDR továbbfejlesztése”

Építésügyi Fizetési Portál megvalósítása (EKOP-2A3-2013-2013-003)

projekthez kapcsolódó szoftverfejlesztés

Részletes műszaki leírás

1. Bevezetés

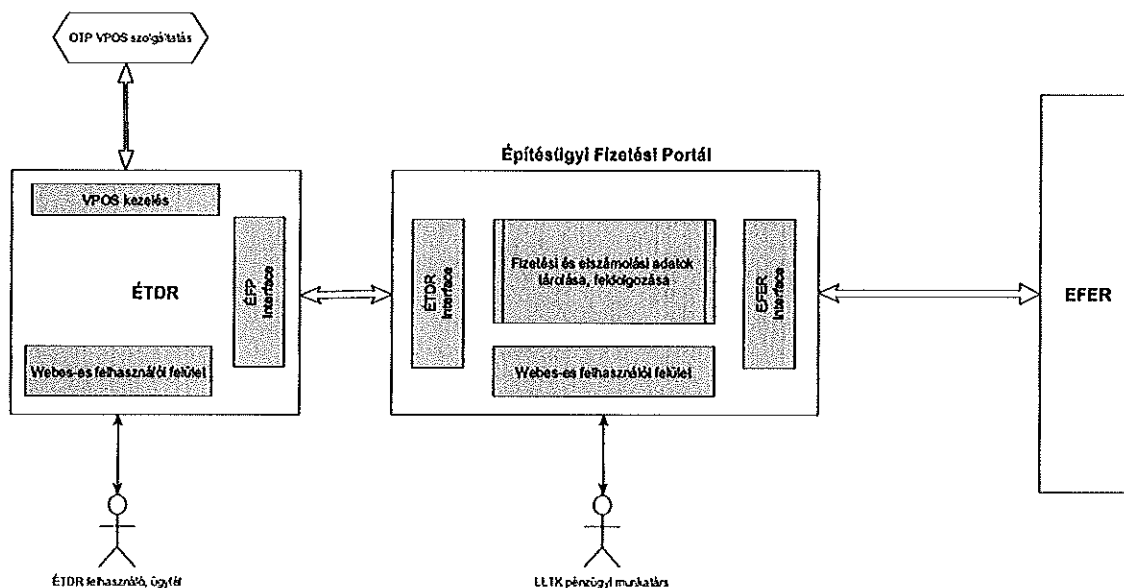
Az „Építésügyi Fizetési Portál megvalósítása” projekt célja: az ÉTDR rendszer (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató elektronikus dokumentációs rendszer) csatlakoztatása az EFER rendszerhez (Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszerhez), ezáltal az elektronikus fizetés lehetőségének biztosítása az ÉTDR-ben elektronikusan ügyet intéző ügyfelek számára.

Az EFER rendszer működési koncepcióját, és az intézmények felé nyújtott szolgáltatások részletes technikai leírását tartalmazó dokumentumok a KIFŰ honlapjáról letölthetőek (Dokumentumok főmenü, Intézményeknek fejezet):

<http://www.kifu.gov.hu/kifu/hu/dokumentumtar/efer>

A fejlesztési feladat részei:

- EFER csatlakozáshoz szükséges rendszerfejlesztés – ÉFP modul kifejlesztése
- ÉTDR továbbfejlesztése – ÉTDR illesztése az ÉFP-hez.



Az ÉTDR-ÉFP-EFER együttműködés tervezett architektúrája. Az ÉFP modul önálló hardver architektúrán valósul meg; a hardver architektúra beszerzése az EKOP projekten belül történik, de értelemszerűen nem része jelen közbeszerzésnek.

2. EFER csatlakozáshoz szükséges rendszerfejlesztés – ÉFP modul kifejlesztése

A fejlesztés célja:

Fizetési portál megvalósítása, mely alkalmas az EFER és az ÉTDR mint „intézmény” közötti kapcsolatot megvalósító web szerviz üzenetek fogadására/küldésére és értelemszerű feldolgozására.

Tevékenységek:

- az Építésügyi Fizetési Portál funkciók tervezése és fejlesztése,
- az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködésének tesztelése

Megvalósítandó funkciók:

- Nagybiztonságú interfész az EFER felé
- Kétirányú adatkapcsolat az ÉTDR és ÉFP valamint az ÉFP és az EFER között
- A csatlakozó szervezet elszámolási feladatainak támogatása
- Kétszintű hibakezelés: az üzenetváltás és a pénzügyi események szintjén.
- Vezetői összesítések és statisztikák

Egyes funkciók részletesen:

Nagybiztonságú interfész az EFER felé, kétirányú adatkapcsolat.

A kezelendő web szervizek felsorolása az „EFER interfész terv és mintaprogram intézményeknek” című dokumentum alapján:

sz	EFER web szerviz neve	ÉFP, üzenet feldolgozás
1	Fizetési kérelem átadása EFER-nek	Az üzeneteket az EFER és az ÉTDR között közvetíti.
2	Fizetési kérelem válasz nyugtázása az EFER felé	
3	Fizetés ígervény átadása intézménynek	
4	Elutasított fizetés átadása intézménynek	
5	Fizetési ígervény átadása EFER részére (VPOS)	Az üzeneteket naplózza, a későbbi ellenőrzési funkciók számára eltárolja.
9	FMSZ-ek és azok fizetési megoldásainak lekérdezése az EFER-től	
11	Az EFER aktív tesztelése	
6	Utalási adatok átadása az intézménynek	Az üzeneteket naplózza, a későbbi <u>elszámolási</u> funkciók számára eltárolja.
7	Utalási megbízás analitika átadása az intézménynek	
8	Tranzakciós díjak adatainak átadása az intézménynek	
10	Fizetési hiba átadása az intézmény számára	

A csatlakozó szervezet elszámolási feladatainak támogatása: interaktív felhasználó felületet a csatlakozó szervezet MÁK technikai számlájával kapcsolatos pénzügyi ellenőrzési és elszámolási feladatok elvégzéséhez:

- elszámoláshoz szükséges információk fogadása az EFER-től,
- az EFER-től kapott elszámolási adatok automatikus ellenőrzése,
- a célszámlák felé történő utaláshoz szükséges információk megjelenítése, elektronikus

állományok előállítás, letöltése:

- MÁK utalási állomány a célszámlákra történő utalás kezdeményezéséhez (Elektra rendszerbe betölthető).
- Részletes lista a célszámla tulajdonosok számára: mely fizetési tételeket tartalmaz az egyösszegű utalás? (pénzügyi és igazgatási azonosítók, ügyfél, jogcím, összeg, stb.).

Hibakezelés, a pénzügyi események szintjén:

- Az EFER-től kapott „fizetési hiba adatok” megjelenítése, feldolgozása.
- Önálló, automatikus ellenőrzések a pénzügyi események tárolt adatai és a kapott analitikák alapján.
- Kapcsolódó lekérdezések és beavatkozási lehetőségek.

Vezetői összesítések és statisztikák:

- fizetési események száma, összege, időszakonként
- célszámla tulajdonosonként, hatóságonként, stb.

Elvárás, hogy a megvalósított szoftver legyen alkalmas további építésügyi szakrendszerek fentiekkel azonos tartalmú kiszolgáltatására, a szakrendszerek EFER-hez történő csatlakozásának informatikai támogatására.

A fejlesztést a fejlesztő saját informatikai infrastruktúráján végzi. Az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködésének teszteléséhez az ÉTDR és EFER teszt környezethez történő hozzáférést valamint az ÉFP teszt környezetet Megrendelő biztosítja.

A fejlesztési feladat termékei:

- Konceptcionális megvalósítási terv,
- IT biztonsági terv, benne: személyes és pénzügyi adatok kezelésének szabályai
- Logikai és fizikai rendszerterv,
- Implementációs terv,
- Tesztelési terv és jegyzőkönyvek: gyártói teszt és integrációs teszt is.
- Felhasználói leírás és Üzemeltetői leírás,
- Program forráskód és telepítési utasítás,
- Pénzügyi-számviteli és ügyviteli folyamatleírás a csatlakozó szervezet (LLTK) számára.

3. ÉTDR továbbfejlesztése - ÉTDR illesztése az ÉFP-hez

A fejlesztés célja:

Az Építésügyi Fizetési Portál által továbbított EFER fizetési módok (VPOS és Házibank) beillesztése az ÉTDR alkalmazásba. Az illesztés részeként az ÉTDR rendszernek fel kell készülnie az ÉFP által továbbított EFER web szervíz üzenetek értelemszerű kezelésére.

Tevékenységek:

- új, az elektronikus fizetéshez kapcsolódó ÉTDR funkciók tervezése és fejlesztése,

- az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködésének tesztelése

Megvalósítandó funkciók:

- Kétirányú interfészek az Építésügyi Fizetési Portál valamint a VPOS szolgáltató felé.
- Fizetési kérések (jogcím, összeg, célszámla, stb.) összeállítása az ÉTDR ügyfél oldali felhasználói felületén .
- A fizetés kezdeményezése két fizetési megoldással: VPOS illetve házibank.
- Fizetési ígérvények fogadása és beillesztése a konkrét ügy pénzügyi adataihoz.
- A megtörtént fizetésről nyomtatható igazolás generálása (ami bármikor lekérdezhető).
- A fizetési jogcímek, célszámlák és célszámla tulajdonosok adatainak központi karbantartása, ennek részeként: a bírság, illeték, eljárási díj célszámlák jelenlegi nyilvántartási módjának felülvizsgálata és átalakítása úgy, hogy egy célszámla szám - célszámla tulajdonos csak egyszer legyen nyilvántartva.

A továbbfejlesztés részeként az ÉTDR rendszernek fel kell készülnie az alábbi, az Építésügyi Fizetési Portál által továbbított EFER web szerviz üzenetek értelemszerű kezelésére:

sz	Szerviz neve (forrás: EFER interface terv és mintaprogram)
1	Fizetési kérelem átadása EFER-nek
2	Fizetési kérelem válasz nyugtázása az EFER felé
3	Fizetés ígérvény átadása intézménynek
4	Elutasított fizetés átadása intézménynek
5	Fizetési ígérvény átadása EFER részére (VPOS)
9	FMSZ-ek és azok fizetési megoldásainak lekérdezése az EFER-től
11	Az EFER aktív tesztelése

Forrás: EFER interfész terv és mintaprogram intézményeknek, 3. fejezet (KIFÜ honlapjáról letölthető)

A fejlesztést a fejlesztő saját informatikai infrastruktúráján végzi. Az ÉTDR-ÉFP-EFER kommunikációs és funkcionális együttműködésének teszteléséhez az ÉTDR és EFER teszt környezethez történő hozzáférést valamint az ÉFP teszt környezetet Megrendelő biztosítja.

A fejlesztési feladat termékei:

- Koncepcionális megvalósítási terv,
- Logikai és fizikai rendszerterv,
- Implementációs terv,
- A meglévő IT biztonsági terv kiegészítése,
- Tesztelési terv és jegyzőkönyvek,
- Felhasználói leírás és Üzemeltetői leírás,
- Program forráskód és telepítési utasítás.